

Số: /UBND-VP

Bạch Thông, ngày tháng 10 năm 2024

V/v tiếp tục thúc đẩy cải cách thủ tục hành chính, nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc huyện;
- Trung tâm Văn hoá, thể thao và Truyền thông huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Văn bản số 7370/UBND-NCPC ngày 14/10/2024 của UBND tỉnh Bắc Kạn về thúc đẩy cải cách thủ tục hành chính (TTHC), nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC phục vụ người dân, doanh nghiệp. Nhằm triển khai có hiệu quả, đồng bộ nội dung chỉ đạo tại các Văn bản nêu trên, UBND huyện giao các cơ quan, đơn vị thực hiện những nội dung sau:

1. Nhiệm vụ chung

- Đẩy mạnh hơn nữa các giải pháp để đảm bảo tỷ lệ hồ sơ TTHC phát sinh qua DVCTT và thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trên Cổng dịch vụ công. Quán triệt cán bộ, công chức, viên chức tham gia quy trình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính phải cập nhật đầy đủ hồ sơ giải quyết TTHC tại Hệ thống phần mềm một cửa điện tử đúng theo trạng thái và thời gian thực giải quyết hồ sơ; không yêu cầu bổ sung hồ sơ quá 01 lần (*từ 02 lần trở lên thì hồ sơ sẽ bị tính quá hạn*); hạn chế tối đa việc trả hồ sơ cho dân; tạm dừng hồ sơ sai quy định (*tạm dừng hồ sơ vào ngày hạn trả kết quả*); xử lý, giải quyết hồ sơ kịp thời, nhanh chóng (*không để quá hạn bước xử lý, quá hạn tổng thời gian giải quyết*).

- Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, gắn việc số hóa với thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC.

- Tiếp tục nghiên cứu các giải pháp nhằm đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã; cung cấp các dịch vụ công phi địa giới hành chính, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp trong chuyển đổi số, nhất là các đối tượng yếu thế.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua thực hiện cung cấp, sử dụng DVCTT trong đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức; kịp thời động viên, khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên động viên, khen thưởng các sáng kiến hay, cách làm mới, những gương điển hình tiên tiến. Gắn kết quả thực hiện TTHC, cung cấp DVCTT trong đánh giá cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

- Đổi mới, tăng cường các hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ thực hiện DVCTT cho người dân, doanh nghiệp.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện: Phối hợp với Phòng Nội vụ trong công tác thi đua, khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt việc cung cấp DVCTT nói riêng, chuyển đổi số nói chung theo Kế hoạch số 635/KH-UBND ngày 10/10/2022 của UBND tỉnh về phát động Phong trào thi đua “Bắc Kạn đẩy mạnh chương trình chuyển đổi số giai đoạn 2022 - 2025”

2.2. Phòng Nội vụ huyện:

- Hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện đánh giá hàng năm cán bộ, công chức, người đứng đầu gắn với việc thực hiện cải cách TTHC, thực hiện DVCTT của đơn vị, lấy kết quả thực hiện TTHC, cung cấp DVCTT là một trong những tiêu chí đánh giá tín nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Chủ trì hướng dẫn, thực hiện công tác thi đua, khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt việc cung cấp DVCTT nói riêng, chuyển đổi số nói chung theo Kế hoạch số 635/KH-UBND ngày 10/10/2022 của UBND tỉnh về phát động Phong trào thi đua “Bắc Kạn đẩy mạnh chương trình chuyển đổi số giai đoạn 2022 - 2025”.

2.3. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Tiếp tục thực hiện công khai (hàng tháng) kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ để tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát theo quy định.

- Giúp UBND huyện theo dõi, kiểm tra, kịp thời đôn đốc các, đơn vị liên quan trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ tại Văn bản này; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc và đề xuất UBND huyện xem xét chỉ đạo, giải quyết.

2.4. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện: Tăng cường thời lượng, tin, bài, chuyên mục tuyên truyền về công tác chuyển đổi số, CCHC giúp người dân tiếp cận và tích cực tham gia.

UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- LĐVP;
- Lưu: VT, HCMC.

Gửi bản giấy (Để biết, phối hợp):

- Công an huyện;
- BHXH Bạch Thông;
- Hạt Kiểm lâm Bạch Thông.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hà Kim Oanh