

Số: /TB-UBND

Lục Bình, ngày tháng 7 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết luận phiên họp thứ Hai mươi tư của UBND xã khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026

Ngày 07 tháng 7 năm 2023, UBND xã tổ chức phiên họp thứ Hai mươi tư để đánh giá tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh tháng 6 thống nhất nhiệm vụ tháng 7 năm 2023 và xem xét một số nhiệm vụ khác thuộc thẩm quyền. Tham dự phiên họp có ông Hoàng Hữu Khôi, Huyện ủy viên, Bí thư Đảng ủy xã; ông Đàm Văn Quang, phó Chủ tịch HĐND xã; ông Hứa Văn Cừ, Chủ tịch Ủy ban MTTQ xã; các Ủy viên UBND xã và công chức chuyên môn (*Vắng ông Nguyễn Thành Nam, UV UBND - Trưởng Công an xã nghỉ phép; bà Nông Thị Linh: Công chức VH-XH xã tập huấn; bà Nguyễn Thị Thủy: Công chức Tài chính - Kế toán xã nghỉ phép*). Ông Nguyễn Văn Hậu, Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên họp. Sau khi xem xét, thảo luận các nội dung trình tại phiên họp; tiếp thu ý kiến chỉ đạo của Bí thư Đảng ủy xã, Thường trực HĐND xã, Ủy ban MTTQ xã và các ý kiến thảo luận tại phiên họp, Chủ tịch UBND xã kết luận:

I. Kết quả thực hiện công tác tháng 6 năm 2023

Trong tháng 6, UBND xã đã ban hành 139 văn bản các loại để chỉ đạo triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh trên địa bàn xã, các nhiệm vụ được triển khai thực hiện theo Chương trình công tác của đúng tiến độ đề ra, tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội được đảm bảo, thu ngân sách đạt trên 83,84 %, trồng rừng sau khai thác đạt 113,6% kế hoạch giao. Các trường học làm tốt công tác tuyển sinh đầu cấp và quản lý tốt cơ sở vật chất trong thời gian nghỉ hè. Công tác khám, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho Nhân dân, phòng chống dịch Covid-19 được thực hiện tốt, không có ca bệnh phát sinh mới; công tác thông tin, tuyên truyền được quan tâm; an sinh xã hội được đảm bảo. Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số tiếp tục được quan tâm, chỉ đạo thực hiện. Đề án 06 thực hiện cài đặt và kích hoạt định danh điện tử đạt 106,95% kế hoạch giao. Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được còn một số tồn tại như: Tiến độ giải ngân vốn các Chương trình MTQG chậm, công chức chưa chủ động tham mưu; chất lượng tham mưu của một số công chức không cao; công tác tham mưu thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã còn chậm, lúng túng.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 7 năm 2023

1. Nhiệm vụ chung

- Các ủy viên UBND xã: Tiếp thu các ý kiến chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, Ủy ban MTTQ xã, phối hợp triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao; nêu cao tinh thần, trách nhiệm trong công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ của UBND xã đã đề ra.

- Công chức xã: Chấp hành nghiêm nội quy, quy chế của cơ quan; nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động trong tham mưu thực hiện nhiệm vụ được giao theo chương trình công tác năm và nhiệm vụ theo lĩnh vực chuyên môn để đảm bảo hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao; phối hợp tốt trong thực hiện nhiệm vụ. Duy trì thực hiện việc lập phiếu tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của công chức theo tháng. Rà soát, kiểm tra tiến độ triển khai thực hiện các kế hoạch đã ban hành.

- Tập trung chỉ đạo Nhân dân làm đất, gieo cấy vụ mùa đảm bảo diện tích. Triển khai điều tra thập thông tin cây trồng hàng năm vụ mùa. Chăm sóc, phát triển đàn vật nuôi, quan tâm chỉ đạo việc tái đàn lợn; tăng cường kiểm tra, giám sát tình hình dịch bệnh trên đàn gia súc, gia cầm. Thực hiện tốt công tác quản lý, chăm sóc, bảo vệ, phát triển rừng, PCCC rừng; nghiêm thu kết quả trồng rừng.

- Đẩy nhanh tiến độ thực hiện các chương trình, dự án hỗ trợ phát triển sản xuất và các công trình, dự án hỗ trợ đã được phê duyệt. Từng công chức phụ trách các chương trình, dự án chủ động trong công tác tham mưu, thường xuyên báo cáo lãnh đạo UBND xã về tiến độ thực hiện. Hoàn thành công tác điều tra thu nhập trong bộ tiêu chí quốc gia xây dựng nông thôn mới trước 20/7/2023.

- Chỉ đạo các thôn đôn đốc người dân nạo vét phát dọn, khơi thông dòng chảy các công trình thủy lợi đảm bảo phục vụ cho sản xuất vụ mùa.

- Thực hiện tốt công tác trực, phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn. Thông kê và báo cáo kịp thời những thiệt hại do thiên tai gây ra (nếu có).

- Hoàn thiện kế hoạch phát triển kinh tế xã hội định hướng thị trường thích ứng với biến đổi khí hậu năm 2024 trên địa bàn xã.

- Tuyên truyền đảm bảo hành lang ATGT trên địa bàn. Tiếp tục triển khai việc ký cam kết không lấn chiếm hành lang ATGT, họp chợ không đúng nơi quy định các tuyến đường giao thông liên thôn, liên xã. Xử lý nghiêm các trường hợp cố tình vi phạm.

- Tiếp tục rà soát các nguồn thu, đảm bảo thu đúng, thu đủ, tránh thất thu ngân sách. Thực hiện các nội dung chi đúng quy định, tiết kiệm nhằm đáp ứng các hoạt động của địa phương.

- Thực hiện tốt công tác quản lý Nhà nước về đất đai, môi trường theo quy định, xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm trong lĩnh vực đất đai. Hướng dẫn lập hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất theo kế hoạch đã được duyệt. Tiếp tục kiểm tra công tác vệ sinh môi trường trên địa bàn. Tiếp tục đôn đốc hộ gia đình vi phạm quy định trong sử dụng đất chấp hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính của UBND xã.

- Chỉ đạo các trường hoàn thành công tác tuyển sinh đầu cấp, duy trì, thực hiện tốt công tác quản lý, bảo vệ tài sản, cơ sở vật chất trong thời gian nghỉ hè.

- Duy trì thực hiện tốt công tác khám, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho Nhân dân; thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19 và các loại dịch bệnh khác trên địa bàn. Tiếp tục công tác tuyên truyền, truyền thông giáo dục sức khỏe, nâng cao nhận thức của Nhân dân về công tác Dân số. Thường xuyên kiểm tra, bảo đảm công tác vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã.

- Tổ chức thực hiện tốt công tác thông tin tuyên truyền; các hoạt động thể dục thể thao. Tiếp tục chỉ đạo, tuyên truyền cán bộ, công chức, người dân,... về phòng chống dịch bệnh Covid-19; chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, phòng cháy chữa cháy, các ngày kỷ niệm, ngày lễ lớn của đất nước, tỉnh, huyện, xã; tuyên truyền phòng, chống đuối nước, phòng, chống tai nạn thương tích ở trẻ; tham gia các hoạt động kỷ niệm 75 năm lịch sử trận công đồn Phủ Thông... với nhiều hình thức phù hợp.

- Ban chỉ đạo hè chỉ đạo tốt các hoạt động theo kế hoạch đề ra.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ chính sách cho các đối tượng chính sách xã hội, người có công; bảo vệ, chăm sóc trẻ em, bảo trợ xã hội và phòng chống tệ nạn xã hội; quan tâm công tác dân tộc, tôn giáo. Cập nhật danh sách người trong độ tuổi lao động. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 76 năm ngày Thương binh – Liệt sĩ (27/7).

- Thực hiện kịp thời các thủ tục phát sinh trong tháng như đăng ký khai sinh, khai tử, đăng ký kết hôn, công tác chứng thực; công tác hòa giải ở cơ sở. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật. Tiếp tục thực hiện theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã. Tham gia hội thi “Hòa giải viên giỏi cấp huyện” năm 2023.

- Duy trì việc tiếp Công dân tại trụ sở UBND xã; giải quyết kịp thời đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân (nếu có) không để xảy ra điểm nóng trên địa bàn.

- Tiếp tục duy trì trực SSCĐ, trực phòng, chống thiên tai tìm kiếm cứu nạn, Quản lý tốt công tác bảo quản vũ khí trang bị được cấp phát. Tổ chức rà soát đối tượng 4 chưa bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh cấp xã theo quy định.

- Công an xã tăng cường công tác nắm tình hình ANTT trên địa bàn, giải quyết các vụ việc phát sinh theo quy định. Tăng cường công tác tuần tra, kiểm soát bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn, phối hợp công chức chuyên môn tiếp tục kiểm tra xử lý các hộ lấn chiếm hành lang giao thông, tự ý họp chợ không đúng nơi quy định và các trường hợp vi phạm về vệ sinh, môi trường trên địa bàn. Giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực theo quy định. Giải quyết dứt điểm mâu thuẫn trong nội bộ nhân dân ngay khi mới phát sinh (nếu có). Triển khai diễn tập tổ liên gia PCCC theo kế hoạch

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; chuyển đổi số năm 2023 theo kế hoạch; tiếp tục rà soát, đánh giá TTHC năm 2023. Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn chủ động thực hiện công tác số hóa theo lĩnh vực chuyên môn; thường xuyên rà soát đề nghị đơn giản hóa quy trình giải quyết TTHC. Duy trì cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Duy trì việc áp dụng phần mềm IOFFICE trong quản lý và điều hành của cơ quan; duy trì hoạt động Trang thông tin điện tử của xã.

2. Nhiệm vụ cụ thể giao công chức chuyên môn

2.1. Ông Hứa Phúc Khởi - Công chức ĐC-NN-XD&MT xã

- Chủ động tham mưu, triển khai thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được giao, trong đó tập trung vào một số nhiệm vụ như: Tham mưu chỉ đạo công tác sản xuất vụ mùa năm 2023; thống kê cây trồng vụ mùa; công tác phòng chống dịch bệnh cho cây trồng, vật nuôi; tham mưu chỉ đạo việc tái đàn lợn và quan tâm phát triển đàn gia súc, gia cầm.

- Tham mưu theo dõi thực hiện Tiểu dự án 1, dự án 3 thuộc chương trình DTTS&MN. Đôn đốc các thôn, tổ, hộ tham gia dự án thực hiện tốt các nội dung theo hợp đồng giao khoán.

- Tiếp tục phối hợp với các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn hoàn thiện kế hoạch phát triển kinh tế xã hội định hướng thị trường thích ứng với biến đổi khí hậu năm 2024 trên địa bàn xã.

- Chủ động tham mưu chỉ đạo các thôn đôn đốc người dân nạo vét, phát dọn, khơi thông dòng chảy các công trình thủy lợi đảm bảo phục vụ cho sản xuất vụ mùa.

- Triển khai kịp thời dự án nuôi trâu sinh sản và dê sinh sản.

- Phối hợp thôn được giao phụ trách thực hiện công tác điều tra thu nhập bình quân/ đầu người đảm bảo hoàn thành đúng kế hoạch.

- Xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.2. Ông Đinh Văn Lực - Công chức ĐC-NN-XD&MT xã

- Tham mưu thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn. Tiếp tục đôn đốc việc chấp hành xử lý vi phạm trong lĩnh vực đất đai đối với hộ gia đình tại thôn Nam Lanh Chang.

- Phối hợp thực hiện kế hoạch 100 ngày đêm triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến

- Khắc phục hạn chế, tồn tại trong việc thực hiện nhiệm vụ đã được chỉ ra trong tháng 6, cụ thể như:

+ Hướng dẫn lập hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất đối với các hộ đã được phê duyệt.

+ Hoàn thành việc triển khai cho các hộ ký cam kết không lấn chiếm hành lang giao thông.

+ Rà soát, lập danh sách các hộ gia đình chưa được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp đổi ...

+ Thực hiện các bước xử lý đối với các hộ gia đình sử dụng đất không đúng mục đích theo quy định.

+ Nâng cao chất lượng tham mưu ban hành văn bản.

- Thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả theo đúng quy trình. Thực hiện cơ chế một cửa và một cửa liên thông trong giải quyết TTHC đúng trình tự. Thực hiện tốt việc tiếp công dân.

- Phối hợp với thôn được giao phụ trách và các công chức chuyên môn khác thực hiện công tác điều tra thu nhập bình quân/ đầu người đảm bảo hoàn thành đúng kế hoạch.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.3. Ông Hà Hoàng Chương - Công chức ĐC-NN-XD&MT xã

- Tham mưu triển khai, thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch xây dựng xã đạt chuẩn nông thôn mới. Phối hợp với công chức chuyên môn chủ động thu thập các minh chứng và thường xuyên báo cáo kết quả thực hiện.

- Phối hợp Công an xã, công chức liên quan kiểm tra, xử lý các hộ lấn chiếm hành lang giao thông, tự ý họp chợ không đúng nơi quy định và các trường hợp vi phạm về vệ sinh, môi trường trên địa bàn.

- Hoàn thiện hồ sơ xây dựng các nhà văn hóa, kiểm tra, giám sát tiến độ và chất lượng các công trình.

- Phối hợp với thôn được giao phụ trách và các công chức chuyên môn khác thực hiện công tác điều tra thu nhập bình quân/ đầu người đảm bảo hoàn thành đúng kế hoạch.

- Chủ động tham mưu đối với các nội dung, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực chuyên môn.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.4. Bà Nguyễn Thị Thủy - Công chức Tài chính - Kế toán xã

- Tham mưu thực hiện tốt công tác thu, chi ngân sách đảm bảo đúng quy định; rà soát các nhiệm vụ chi, kiểm soát chi đảm bảo quy định. Hướng dẫn các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn hồ sơ, thủ tục thanh, quyết toán các khoản chi theo đúng quy định. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách và người lao động.

- Phối hợp công chức chuyên môn hoàn thiện các chứng từ thanh, quyết toán các nguồn vốn theo quy định.

- Thu, nộp các loại phí, quỹ kịp thời theo quy định, rà soát các khoản thu trên địa bàn xã.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn trong công tác lập kế hoạch phát triển kinh tế xã hội định hướng thị trường thích ứng với biến đổi khí hậu năm 2024 trên địa bàn xã. Phối hợp với thôn, được giao phụ trách và các công chức chuyên môn khác thực hiện công tác điều tra thu nhập bình quân/ đầu người đảm bảo hoàn thành đúng kế hoạch.

- Thực hiện nghiêm Thông báo số 170-TB/ĐU ngày 05/6/2023 của Đảng ủy xã về kết luận hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.5. Ông Phùng Văn Huy - Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã

- Kiểm tra thi hành pháp luật trên địa bàn. Phối hợp với Công an xã kiểm tra việc chấp hành văn bản thi hành pháp luật. Chủ động tham mưu các nội dung lĩnh vực thuộc chuyên môn. Tổ chức tuyên truyền phổ biến pháp luật trên địa bàn xã.

- Nâng cao chất lượng tham mưu, ban hành văn bản thuộc lĩnh vực chuyên môn.

- Tham mưu thực hiện kịp thời việc khai sinh, khai tử, kết hôn, chứng thực đảm bảo đúng quy định.

- Hàng tuần tổng hợp và nộp phí chứng thực theo quy định.

- Xử lý kịp thời TTHC trên phần mềm một cửa, một cửa điện tử. Thực hiện việc số hóa thủ tục hành chính đối với lĩnh vực chuyên môn phát sinh theo quy định. Phối hợp thực hiện kế hoạch 100 ngày đêm triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Tham mưu công tác tập luyện tham gia thi “Hòa giải viên giỏi huyện Bạch Thông năm 2023”.

- Phối hợp với các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn trong công tác lập kế hoạch phát triển kinh tế xã hội định hướng thị trường thích ứng với biến đổi khí hậu năm 2024 trên địa bàn xã. Phối hợp với thôn được giao phụ trách và các công chức chuyên môn khác thực hiện công tác điều tra thu nhập bình quân/đầu người đảm bảo hoàn thành đúng kế hoạch.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.6. Bà Nông Thị Linh - Công chức VH-XH xã

- Chủ động tham mưu triển khai thực hiện các nhiệm vụ giao, rà soát kết quả triển khai thực hiện kế hoạch thuộc lĩnh vực chuyên môn.

- Tham mưu thực hiện kế hoạch 100 ngày đêm triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Tham mưu tổ chức các hoạt động kỷ niệm 76 năm ngày thương binh liệt sĩ 27/7.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn có liên quan trong việc thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền, các hoạt động văn hóa thể dục, thể thao trên địa bàn xã. Tham mưu thành lập các câu lạc bộ văn hóa, thể dục, thể thao trong thực hiện tiêu chí nông thôn mới

- Tiếp tục thu thập, tổng hợp tài liệu minh chứng đối với các tiêu chí trong công tác xây dựng nông thôn mới thuộc lĩnh vực được giao phụ trách.

- Chủ trì tham mưu thực hiện Dự án 1, chương trình MTQG DTTS&MN theo đúng quy định. Hoàn thiện hồ sơ mua təc nước cho 40 hộ dân. Theo dõi, đôn đốc các hộ làm nhà ở, nghiệm thu, thanh toán kinh phí hỗ trợ theo quy định.

- Tham mưu thực hiện tốt công tác giảm nghèo năm 2023, giải quyết kịp thời chế độ chính sách cho các đối tượng trên địa bàn, đảm bảo đúng quy định.

- Phối hợp với các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn trong công tác lập kế hoạch phát triển kinh tế xã hội định hướng thị trường thích ứng với biến đổi khí hậu năm 2024 trên địa bàn xã. Phối hợp với thôn được giao phụ trách và công chức chuyên môn khác thực hiện công tác điều tra thu nhập bình quân/đầu người đảm bảo hoàn thành đúng kế hoạch.

- Xử lý kịp thời các văn bản trên hồ sơ công việc.

2.7. Ông Mạc Văn Huấn - Chỉ huy trưởng BCH QS xã

- Duy trì công tác trực SSCĐ, bảo quản tốt vũ khí trang bị.

- Phát huy vai trò Ủy viên UBND xã đối với việc thực hiện các nhiệm vụ chung của UBND.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện quy chế phối hợp giữa 3 lực lượng.

- Triển khai kế hoạch bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng và an ninh cho đối tượng 4 cấp xã năm 2024 trình Chủ tịch UBND huyện phê duyệt theo quy định. Phối hợp theo dõi tiến độ thi công của các hộ nghèo được Bộ quốc phòng hỗ trợ về nhà ở. Tổ chức rà soát đối tượng 4 chưa bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh cấp xã theo quy định.

- Phối hợp với thôn được giao phụ trách và các công chức chuyên môn khác thực hiện công tác điều tra thu nhập bình quân/đầu người đảm bảo hoàn thành đúng kế hoạch.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.8. Ông Nguyễn Thành Nam - Trưởng Công an xã

- Tham mưu thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn; chủ động nắm tình hình, dự báo, đề xuất các giải pháp nhằm, phòng ngừa tội phạm phát sinh.

- Phát huy vai trò Ủy viên UBND xã đối với việc thực hiện các nhiệm vụ chung của UBND.

- Tiếp tục chỉ đạo lực lượng công an xã tăng cường công tác tuần tra, kiểm tra trên địa bàn. Phối hợp công chức chuyên môn kiểm tra xử lý các hộ lấn chiếm hành lang giao thông, tự ý họp chợ không đúng nơi quy định và các trường hợp vi phạm về vệ sinh, môi trường trên địa bàn.

- Tham mưu giải quyết các vụ việc liên quan đến an ninh trật tự trên địa bàn. Tăng cường công tác tuyên truyền phòng cháy, chữa cháy, kiểm tra PCCC.

- Chủ trì, tham mưu thực hiện Đề án 06 theo các nội dung kế hoạch đã ban hành, họp Tổ đề án 06 để đánh giá kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm. Phối hợp thực hiện kế hoạch 100 ngày đêm triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến. Triển khai diễn tập tổ liên gia PCCC.

- Phối hợp với thôn được giao phụ trách và các công chức chuyên môn khác thực hiện công tác điều tra thu nhập bình quân/ đầu người đảm bảo hoàn thành đúng kế hoạch.

- Tham mưu, chỉ đạo giải quyết dứt điểm các mâu thuẫn trong nội bộ nhân dân (khi có phát sinh).

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.9. Bà Luân Thị Xuyên - Công chức Văn phòng - Thống kê xã

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, đảm bảo đúng thời gian; theo dõi việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc của UBND xã.

- Thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị. Kiểm tra, theo dõi việc xử lý văn bản của các lĩnh vực thuộc UBND xã; kiểm tra việc triển khai thực hiện các nội dung theo chương trình công tác năm; đánh giá việc triển khai thực hiện các kế hoạch đã ban hành.

- Tham mưu thông báo kết luận phiên họp thứ Hai mươi tư UBND xã, khóa XX; thông báo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 6 năm 2023 của công chức chuyên môn.

- Theo dõi tình hình thực hiện kế hoạch, nội dung nhiệm vụ theo chương trình công tác của các công chức.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn trong công tác lập kế hoạch phát triển kinh tế xã hội định hướng thị trường thích ứng với biến đổi khí hậu năm 2024 trên địa bàn xã. Phối hợp với thôn được giao phụ trách và các công chức chuyên môn khác thực hiện công tác điều tra thu nhập bình quân/ đầu người đảm bảo hoàn thành đúng kế hoạch.

- Tham mưu rà soát, đánh giá TTHC xong trước 20/7/2023; ban hành quyết định phân công nhiệm vụ công chức theo Nghị định số 33. Phối hợp thực hiện kế hoạch 100 ngày đêm triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.10. Ông Đàm Văn Hôi - Công chức Văn phòng - Thống kê xã: Tham mưu thực hiện nhiệm vụ theo chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy xã.

Trên đây là thông báo kết luận phiên họp thứ Hai mươi tư của UBND xã khóa XX nhiệm kỳ 2021-2026. Giao công chức chuyên môn căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động tham mưu, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ trước **16 giờ 00 phút ngày 29/7/2023**./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- UBND huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ, các đoàn thể xã;
- Trạm y tế xã;
- Trường Mầm non; Tiểu học;
- Công an xã;
- Trang TTĐT xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Các Ủy viên UBND xã;
- Công chức xã;

Gửi bản giấy:

- Các ông, bà Trưởng thôn;
- Lưu: VP UBND xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hậu