

Số: /TB-UBND

Lục Bình, ngày

tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết luận phiên họp thứ Hai mươi một của UBND xã khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026

Ngày 06 tháng 4 năm 2023, UBND xã tổ chức phiên họp thứ Hai mươi một để đánh giá tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh tháng 03, thống nhất nhiệm vụ tháng 4 năm 2023 và xem xét một số nhiệm vụ khác trình tại phiên họp. Tham dự phiên họp có ông Hoàng Hữu Khôi, Huyện ủy viên, Bí thư Đảng ủy xã; ông Đàm Văn Quang, Phó Chủ tịch HĐND xã; ông Hứa Văn Cừ, Chủ tịch Ủy ban MTTQ xã; các thành viên UBND xã và các Phó Trưởng Công an xã. Ông Nguyễn Văn Hậu, Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên họp. Sau khi xem xét, thảo luận các nội dung trình tại phiên họp; tiếp thu ý kiến chỉ đạo của Bí thư Đảng ủy xã và các ý kiến thảo luận tại phiên họp, Chủ tịch UBND xã kết luận:

I. Kết quả thực hiện công tác tháng 3 năm 2023

Trong tháng 3 UBND xã tập trung chỉ đạo người dân trồng, chăm sóc, phòng trừ dịch bệnh cho cây lúa và các loại trồng cây vụ xuân, Cây lúa vụ xuân thực hiện gieo cấy diện tích 175 ha/175 ha, đạt 100% kế hoạch giao. Cây lúa đang trong giai đoạn đẻ nhánh. Đàn gia súc, gia cầm phát triển bình thường, không có dịch bệnh xảy ra trên địa bàn. Triển khai tiêm phòng đợt 1 năm 2023 cho đàn gia súc, gia cầm. Tính đến hết tháng 3/2023, kết quả tiêm Vắc xin LMLM trâu, bò: 121 liều, THT trâu, bò 121 liều, vắc xin VDNC: 5 liều, vắc xin đại chó: 331 liều; Hiện đang tiếp tục triển khai tiêm tại các thôn. Hoạt động dạy và học được duy trì theo chuyên môn, kế hoạch; công tác khám, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân được thực hiện tốt; công tác thông tin, tuyên truyền được đẩy mạnh; an sinh xã hội được đảm bảo; an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội được ổn định, giữ vững; công tác quốc phòng – quân sự địa phương được quan tâm chú trọng.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được còn một số tồn tại, hạn chế như: Sự phối hợp giữa các công chức chuyên môn trong triển khai thực hiện nhiệm vụ chưa chặt chẽ, nhịp nhàng; một số cán bộ, công chức chưa chủ động tham mưu, chưa nêu cao tinh thần trách nhiệm trong triển khai, tổ chức thực hiện nhiệm vụ nên một số nhiệm vụ giao thực hiện chưa hoàn thành hoặc đã hoàn thành nhưng chậm, chất lượng không cao; công tác quản lý nhà nước về đất đai còn hạn chế, còn có hộ dân tự chuyển mục đích sử dụng đất; việc hoàn thiện các hồ sơ thanh toán, quyết toán các công trình đã hoàn thành trong năm 2022 chậm, lúng túng.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 4 năm 2023

1. Nhiệm vụ chung

- Các ủy viên UBND xã tiếp thu các ý kiến chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo Ủy ban MTTQ xã, phối hợp triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Cán bộ, công chức xã chấp hành nghiêm nội quy, quy chế của cơ quan; nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ; chủ động rà soát, thực hiện nhiệm vụ đã phân công trong chương trình công tác năm và nhiệm vụ theo lĩnh vực chuyên môn để đảm bảo hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao; phối hợp tốt trong thực hiện nhiệm vụ.

- Rà soát, kiểm tra tiến độ triển khai thực hiện các kế hoạch đã ban hành. Xây dựng báo cáo sơ kết giữa nhiệm kỳ Đại hội đảng bộ xã theo chỉ đạo của Đảng ủy đảm bảo chất lượng, đúng thời gian.

- Tập trung chỉ đạo công tác chăm sóc, phòng trừ dịch bệnh cho cây lúa và các loại cây trồng vụ xuân năm 2023; thống kê diện tích cây trồng vụ xuân theo kế hoạch. Chăm sóc, phát triển tổng đàn vật nuôi, tăng cường kiểm tra, giám sát tình hình dịch bệnh trên đàn gia súc, gia cầm tại địa phương. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện công tác tiêm phòng đợt 1 cho gia súc, gia cầm. Thực hiện tốt công tác quản lý, chăm sóc, bảo vệ, phát triển rừng, PCCC rừng; thống kê diện tích trồng rừng năm 2023.

- Tiếp tục tập trung chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thực hiện các chương trình, dự án hỗ trợ phát triển sản xuất và các công trình, dự án hỗ trợ đã được phê duyệt trong năm. Hoàn thiện Đồ án quy hoạch chung xây dựng xã đến năm 2030 trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt.

- Tiếp tục chỉ đạo các thôn đơn đốc người dân nạo vét phát dọn, khơi thông dòng chảy các công trình thủy lợi trên địa bàn. Thực hiện tốt công tác trực, phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn. Thống kê và báo cáo kịp thời những thiệt hại do thiên tai gây ra (nếu có).

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền đảm bảo hành lang ATGT trên địa bàn. Tiếp tục triển khai việc ký cam kết không lấn chiếm hành lang ATGT đối với các hộ sinh sống dọc đường giao thông liên thôn, liên xã. Xử lý nghiêm các trường hợp cố tình vi phạm.

- Rà soát các nguồn thu, đảm bảo thu đúng, thu đủ, tránh thất thu ngân sách. Thực hiện các nội dung chi đúng quy định, tiết kiệm nhằm đáp ứng các hoạt động của địa phương.

- Chỉ đạo thực hiện công tác quản lý Nhà nước về đất đai, môi trường theo quy định, xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm trong lĩnh vực đất đai. Hướng dẫn lập hồ sơ chỉnh lý biến động đất đai theo quy định. Tiếp tục kiểm tra công tác vệ sinh môi trường trên địa bàn.

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt công tác dạy và học theo chuyên môn kế hoạch, phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học. Duy trì kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã.

- Duy trì thực hiện tốt công tác khám, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho Nhân dân; thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh trên địa bàn. Xây dựng kế hoạch thực hiện tiêu chí xã đạt chuẩn y tế.

- Tổ chức thực hiện tốt công tác thông tin tuyên truyền; các hoạt động thể dục thể thao. Kịp thời tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày lễ lớn.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ chính sách cho các đối tượng chính sách xã hội, người có công; bảo vệ, chăm sóc trẻ em, bảo trợ xã hội và phòng chống tệ nạn xã hội; quan tâm công tác dân tộc, tôn giáo.

- Thực hiện kịp thời các thủ tục phát sinh trong tháng như đăng ký khai sinh, khai tử, đăng ký kết hôn, công tác chứng thực; công tác hòa giải ở cơ sở. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật. Tiếp tục thực hiện theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

- Duy trì việc tiếp công dân tại trụ sở UBND xã; giải quyết kịp thời đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân (nếu có).

- Tiếp tục duy trì trực SSCĐ, trực phòng, chống thiên tai tìm kiếm cứu nạn, Quản lý tốt công tác bảo quản vũ khí trang bị được cấp phát. Tổ chức huấn luyện dân quân năm 2023 đảm bảo hiệu quả, chất lượng.

- Công an xã tăng cường công tác nắm tình hình ANTT trên địa bàn, giải quyết các vụ việc phát sinh theo quy định. Tăng cường công tác tuần tra, kiểm soát bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn. Giải quyết các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực theo quy định. Giải quyết dứt điểm mâu thuẫn trong nội bộ nhân dân ngay khi mới phát sinh (nếu có). Xây dựng mô hình Tổ liên gia, điểm PCCC công cộng theo kế hoạch đã ban hành.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; chuyển đổi số năm 2023 theo kế hoạch. duy trì cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Duy trì việc áp dụng phần mềm IOFFICE trong quản lý và điều hành của cơ quan; duy trì hoạt động Trang thông tin điện tử của xã.

2. Nhiệm vụ cụ thể giao công chức chuyên môn

2.1. Ông Hứa Phúc Khởi - Công chức ĐC-NN-XD&MT xã

- Rà soát các kế hoạch triển khai, thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực chuyên môn phụ trách.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện tốt các dự án liên quan đến chuỗi giá trị và dự án phát triển cộng đồng theo chỉ đạo của phòng chuyên môn và của cấp trên; dự án hỗ trợ sản xuất theo đúng quy định. Công tác chỉ đạo sản xuất vụ xuân năm 2023 theo đúng phương án, kế hoạch đã ban hành; tổng hợp thống kê diện tích cây trồng vụ Xuân năm 2023.

- Tiếp tục tham mưu triển khai thực hiện Tiểu dự án 1, dự án 3 thuộc chương trình DTTS&MN. Hoàn thành việc rà soát các hộ thuộc đối tượng thực hiện của dự án.

- Kịp thời triển khai các văn bản liên quan đến lĩnh vực lâm nghiệp trên địa bàn xã. Thống kê diện tích trồng rừng năm 2023.

- Chủ động tham mưu cho UBND xã trong công tác phòng chống dịch bệnh cho cây trồng, vật nuôi, nhất là công tác tiêm phòng dịch bệnh cho đàn gia súc đợt 1 năm 2023 đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch giao.

- Chủ động tham mưu cho UBND xã trong công tác thủy lợi và phòng chống thiên tai trên địa bàn; xây dựng kế hoạch phòng chống thiên tai năm 2023; Kiểm tra các công trình thủy lợi trên địa bàn để có biện pháp khắc phục, xử lý kịp thời trước mùa mưa bão.

- Tham mưu quyết toán các dự án được giao thực hiện.

- Xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.2. Ông Đinh Văn Lực - Công chức ĐC-NN-XD&MT xã

- Nghiêm túc tự kiểm điểm công tác tham mưu cho lãnh đạo UBND đối với nhiệm vụ được giao.

- Tham mưu thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn. Tiếp tục tham mưu đôn đốc việc chấp hành xử lý vi phạm trong lĩnh vực đất đai theo quy định đối với hộ gia đình làm nhà xuống đất ruộng tại thôn Nam Lanh Chang.

- Tiếp tục tham mưu triển khai thực hiện kế hoạch sử dụng đất năm 2023, trên địa bàn.

- Phối hợp tuyên truyền việc thực hiện công tác tiêm phòng cho đàn gia súc, gia cầm tại thôn Bản Piềng đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch giao.

- Tiếp tục tham mưu triển khai cho các hộ dọc đường giao thông liên thôn, liên xã ký cam kết không lấn chiếm hành lang an toàn giao thông.

- Hướng dẫn thôn Nà Nghiu, Bản Piềng lập hồ sơ đất đai xây dựng nhà văn hóa thôn.

- Rà soát, hướng dẫn các hộ gia đình có khó khăn về nhà ở được hỗ trợ làm nhà lập hồ sơ liên quan đến đất đai.

- Phối hợp công chức liên quan tổ chức kiểm tra công tác môi trường trên địa bàn xã. Hướng dẫn người dân phân loại, xử lý rác thải.

- Tham mưu cho UBND xã thực hiện các bước xử lý theo quy định đối với các hộ gia đình sử dụng đất không đúng mục đích theo quy định.

- Việc tiếp nhận và trả kết quả thực hiện theo đúng quy trình. Thực hiện cơ chế một cửa và một cửa liên thông trong giải quyết TTHC đúng trình tự.

- Phối hợp công chức liên quan tham mưu hoàn thiện Đồ án quy hoạch chung của xã đến năm 2030 trình UBND huyện phê duyệt.

- Phối hợp công chức TP-HT xã tổ chức tuyên truyền Luật đất đai.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.3. Ông Hà Hoàng Chương - Công chức ĐC-NN-XD&MT xã

- Tiếp tục tham mưu hoàn thiện Đồ án quy hoạch chung của xã đến năm 2030 trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt.

- Tiếp tục đôn đốc, hướng dẫn thôn Nà Chuông, Bản Piềng hoàn thành xây dựng kế hoạch xây dựng thôn nông thôn mới năm 2023.

- Tiếp tục tham mưu triển khai, thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch xây dựng xã đạt chuẩn nông thôn mới.

- Thực hiện công tác bàn giao cho thôn quản lý, sử dụng đối với các công trình đã hoàn thành.

- Tiếp tục tham mưu kiểm tra công tác vệ sinh môi trường; kiểm tra các công trình nước sạch trên địa bàn; đề xuất phương án khắc phục, sửa chữa đối với công trình nước sạch tại thôn Cao Lộc. Thực hiện xong trước ngày **30/4/2023**.

- Phối hợp công chức TC-KT xã hoàn thiện các hồ sơ thanh, quyết toán các công trình đã hoàn thành. Hoàn thiện hồ sơ xây dựng nhà văn hóa Nà Chuông theo từng giai đoạn thực hiện. Đôn đốc các thôn Nà Nghiu, Bản Piềng sớm hoàn thiện về mặt bằng để xây dựng nhà văn hóa thôn. Thực hiện xong trước ngày **30/4/2023**.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.4. Bà Nguyễn Thị Thủy - Công chức Tài chính - Kế toán xã

- Tiếp tục tham mưu thực hiện công tác thu, chi ngân sách đảm bảo đúng quy định; rà soát các nhiệm vụ chi. Hướng dẫn các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn hồ sơ, thủ tục thanh quyết toán các khoản chi theo đúng quy định. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách và người lao động.

- Phối hợp công chức chuyên môn hoàn thiện các chứng từ thanh quyết toán các nguồn vốn theo quy định.

- Phối hợp tuyên truyền việc thực hiện công tác tiêm phòng cho đàn gia súc, gia cầm tại thôn Bản Piềng đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch giao.

- Tham mưu họp hội đồng tư vấn thuế để triển khai thu các khoản ngay từ đầu năm; nộp các loại quỹ theo quy định.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.5. Ông Phùng Văn Huy - Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã

- Tiếp tục tham mưu kiểm tra thi hành pháp luật trên địa bàn. Phối hợp với Công an xã kiểm tra việc chấp hành văn bản thi hành pháp luật. Tham mưu thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn theo kế hoạch năm 2023. Phối hợp công chức ĐC tổ chức tuyên truyền Luật đất đai

- Tham mưu thực hiện việc khai sinh, khai tử, kết hôn, chứng thực,... đảm bảo đúng quy định.

- Hàng tuần tổng hợp và nộp phí chứng thực theo quy định.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

- Xử lý TTHC trên phần mềm một cửa, một cửa điện tử.

2.6. Bà Nông Thị Linh - Công chức VH-XH xã

- Chủ động tham mưu UBND xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo lĩnh vực chuyên môn.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn có liên quan trong việc thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền, các hoạt động văn hóa thể dục, thể thao trên địa bàn xã.

- Chủ trì tham mưu thực hiện Dự án 1, chương trình MTQG DTTS&MN theo đúng quy định. Phối hợp thực hiện các nội dung liên quan trong việc thực hiện các chương trình MTQG trên địa bàn xã.

- Tham mưu thực hiện tốt công tác giảm nghèo năm 2023. Tham mưu giải quyết kịp thời chế độ chính sách cho các đối tượng trên địa bàn, đảm bảo đúng quy định.

- Phối hợp thực hiện công tác chuyển đổi số trên địa bàn xã.

- Tham mưu ban hành kế hoạch đối thoại của Chủ tịch UBND với thanh niên; họp Ban Biên tập Trang TTĐT xã.

- Xử lý kịp thời các văn bản trên hồ sơ công việc.

2.7. Ông Mạc Văn Huân - Chỉ huy trưởng BCH QS xã

- Duy trì công tác trực SSCĐ, bảo quản vũ khí trang bị trên địa bàn.

- Báo cáo kết quả rà soát thanh niên trong độ tuổi thực hiện NVQS, quan tâm đến các đối tượng vừa học xong ở các trường Đại học, cao đẳng, trung cấp.

- Phát huy vai trò là Ủy viên UBND xã đối với việc thực hiện các nhiệm vụ chung của UBND.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện quy chế phối hợp giữa 3 lực lượng.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện và triển khai thực hiện tốt công tác huấn luyện dân quân năm 2023 đảm bảo đúng, đủ nội dung, có chất lượng, hiệu quả.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.8. Ông Nguyễn Thành Nam - Trưởng Công an xã

- Tham mưu thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn; chủ động nắm tình hình, dự báo, đề xuất các giải pháp nhằm, phòng ngừa tội phạm phát sinh.

- Phát huy vai trò là Ủy viên UBND xã đối với việc thực hiện các nhiệm vụ chung của UBND.

- Tiếp tục chỉ đạo lực lượng công an xã tăng cường công tác tuần tra, kiểm tra trên địa bàn.

- Tham mưu giải quyết các vụ việc liên quan đến an ninh trật tự trên địa bàn. Tăng cường công tác tuyên truyền phòng cháy, chữa cháy, kiểm tra PCCC.

- Chủ trì, tham mưu thành lập, quy chế hoạt động của Tổ liên gia, điểm PCCC công cộng trên địa bàn; thực hiện Đề án 06 theo các nội dung Kế hoạch đã ban hành.

- Tham mưu, chỉ đạo giải quyết dứt điểm các mâu thuẫn trong nội bộ nhân dân (khi có phát sinh).

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.9. Bà Luân Thị Xuyên - Công chức Văn phòng - Thống kê xã

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, đảm bảo đúng thời gian; theo dõi việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc của UBND xã.

- Thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị. Kiểm tra, theo dõi việc xử lý văn bản của các lĩnh vực thuộc UBND xã; kiểm tra việc triển khai thực hiện các nội dung theo chương trình công tác năm; việc triển khai thực hiện các kế hoạch đã ban hành.

- Tổng hợp báo cáo sơ kết kết quả công tác giữa nhiệm kỳ Đại hội Đảng bộ xã theo đúng thời gian.

- Tham mưu thông báo kết luận phiên họp thứ Hai mươi một UBND xã, khóa XX; thông báo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 3 năm 2023 của công chức chuyên môn.

- Phối hợp thực hiện công tác chuyển đổi số trên địa bàn xã.

- Tham mưu, xử lý kịp thời các văn bản chỉ đạo trên hồ sơ công việc.

2.10. Ông Đàm Văn Hồi - Công chức Văn phòng - Thống kê xã: Tham mưu thực hiện nhiệm vụ theo chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy xã.

3. Một số nhiệm vụ khác

3.1. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các đoàn thể xã phối hợp với Công an xã: Tuyên truyền, vận động gia đình ông Hoàng Văn Vỹ, thôn Bắc Lạnh Chang thu hoạch cây trồng trên đất do UBND xã quản lý trả lại mặt bằng để xây dựng sân thể thao thôn Bắc Lạnh Chang.

3.2. Đối với ý kiến của thôn Bắc Lạnh Chang về việc đề nghị hỗ trợ để xây dựng 2 sân với tổng kinh phí theo khái toán là 80 triệu đồng. Thường trực UBND xã thông nhất đề xuất với Ban Thường vụ Đảng ủy xã xem xét cho ý kiến chỉ đạo.

4. Giao công chức Văn phòng – Thống kê xã: Tham mưu theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của công chức chuyên môn và báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của công chức chuyên môn trước ngày **30/4/2023**.

Trên đây là kết luận phiên họp thứ Hai mươi một của UBND xã khóa XX nhiệm kỳ 2021-2026. Giao công chức chuyên môn căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động tham mưu, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- UBND huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ, các đoàn thể xã;
- Trạm y tế xã;
- Trường Mầm non; Tiểu học;
- Công an xã;
- Trang TTĐT xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Các Ủy viên UBND xã;
- Công chức xã;

Gửi bản giấy:

- Các ông, bà Trưởng thôn;
- Lưu: VP UBND xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hậu

