

Số: /BC - BCĐ

Bạch Thông, ngày tháng 8 năm 2023

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH
(Báo cáo phục vụ Đoàn kiểm tra của Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh Bắc Kạn)

Thực hiện Kế hoạch số 241/KH-BCĐ ngày 06/4/2023 của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính (CCHC) tỉnh Bắc Kạn về kiểm tra công tác CCHC năm 2023; Quyết định số 1369/QĐ-BCĐ ngày 28/7/2023 của Trưởng ban Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh Bắc Kạn về thành lập Đoàn kiểm tra công tác CCHC năm 2023. Ban Chỉ đạo CCHC huyện Bạch Thông báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC tính từ ngày 01/01/2023 đến ngày 05/8/2023 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Công tác chỉ đạo thực hiện CCHC tại cơ quan, đơn vị

Để triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn huyện có hiệu quả, UBND huyện đã ban hành kế hoạch CCHC năm 2023 (*Kế hoạch số 13/QĐ-UBND ngày 19/01/2023*) cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ tại Kế hoạch số 866/KH-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn. Nội dung kế hoạch xác định cụ thể từng mục tiêu, nhiệm vụ và hoạt động gắn với việc thực hiện công tác chuyên môn và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện. Trên cơ sở kế hoạch của UBND huyện, 14/14 xã, thị trấn đã xây dựng kế hoạch của đơn vị để tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao chủ trì thực hiện trong kế hoạch của huyện.

Theo đó, trong 6 tháng đầu năm 2023 các phòng chuyên môn được giao tham mưu thực hiện các lĩnh vực CCHC của huyện đã tham mưu cho UBND huyện ban hành các kế hoạch và văn bản chỉ đạo về công tác CCHC theo từng lĩnh vực¹.

Ngày 18/7/2023, Ban Chỉ đạo cải cách hành chính (CCHC) huyện Bạch Thông tổ chức hội nghị sơ kết công tác CCHC 6 tháng đầu năm, triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023. Tại hội nghị đã thông qua kết quả CCHC 6 tháng đầu năm 2023, đề ra các nhiệm vụ 6 tháng cuối năm đồng thời thông qua các dự thảo: Quyết định kiện toàn Ban Chỉ đạo CCHC, Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo CCHC, Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra công tác CCHC năm 2023.

2. Tiến độ, kết quả thực hiện kế hoạch CCHC của cơ quan, đơn vị

Kế hoạch CCHC năm 2023 gồm 34 mục tiêu với 54 nhiệm vụ, trong đó có 08

¹ Văn bản số 142/UBND-TP ngày 02/02/2023 về việc tăng cường chấp hành pháp luật tố tụng hành chính và thi hành các bản án, quyết định của Tòa án về vụ án hành chính; Văn bản số 224/UBND-TP ngày 14/02/2023 về việc thực hiện một số nội dung sau hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2022; Văn bản số 727/UBND-NV ngày 13/4/2023 về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2023; Văn bản số 1380/UBND-VP ngày 30/6/2023 về thực hiện Kế hoạch nâng cao hiệu quả cung cấp, sử dụng DVCTT trên địa bàn tỉnh; Văn bản số 1272/UBND-NV ngày 19/6/2023 về triển khai thực hiện một số văn bản về công tác CCHC của Trung ương, của tỉnh và của huyện.....

nhiệm vụ hoàn thành; 32 nhiệm vụ đã và đang triển khai; 14 nhiệm vụ chưa triển khai (*Trong số 14 nhiệm vụ chưa triển khai có các nhiệm vụ 2.18 (Tiếp tục rà soát sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn và đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định) và 2.20 (Tiếp tục rà soát xếp hạng các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện) chưa triển khai vì: UBND huyện không có cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp cần rà soát sắp xếp, kiện toàn; 2.21 (Rà soát sắp xếp các thôn, tổ dân phố), 2.37 (Phối hợp thực hiện hệ thống thông tin báo cáo) và 2.38 (Tham mưu ban hành các văn bản quy định) chưa triển khai vì chưa có hướng dẫn thực hiện của cấp trên; còn lại các nhiệm vụ khác là do chưa đến thời gian triển khai)*

3. Mức độ thường xuyên, đa dạng hình thức tuyên truyền CCHC

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 17/4/2023 về tuyên truyền công tác CCHC năm 2023. Căn cứ nhiệm vụ được giao tại kế hoạch, các cơ quan liên quan được giao nhiệm vụ chủ động thực hiện các hình thức tuyên truyền CCHC đa dạng, phù hợp với từng đối tượng như: Tuyên truyền, quán triệt các nội dung CCHC tại các phiên họp UBND, đăng tải được 18 tin bài, 14 văn bản, 21 bản tin điện tử về hoạt động CCHC của Trung ương, của tỉnh, của huyện trên chuyên mục CCHC Cổng thông tin điện tử huyện; xây dựng và phát sóng trên hệ thống loa truyền thanh được 18 tin, bài. Ngày 09/8/2023, UBND huyện phối hợp với Huyện Đoàn tổ chức “*Ngày cao điểm Chiến sỹ tình nguyện vì đô thị văn minh và hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, giải quyết TTHC*”. Dự kiến trong tháng 9/2023, UBND huyện giao Trung tâm Văn hóa, TT&TT huyện thực hiện tuyên truyền về CCHC bằng xe lưu động đến một số xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

4. Công tác chỉ đạo xây dựng sáng kiến, giải pháp mới trong thực hiện nhiệm vụ gắn với công tác CCHC

UBND huyện ban hành Công văn số 1425/UBND-NV ngày 05/7/2023 đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị xây dựng sáng kiến, giải pháp mới trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn gắn với công tác CCHC, trên cơ sở đó, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện thực hiện đăng ký xây dựng đề tài, sáng kiến. Tại cuộc họp Ban Chỉ đạo CCHC 6 tháng đầu năm, Ban chỉ đạo CCHC huyện giao Văn phòng HĐND-UBND chủ trì xây dựng 01 sáng kiến, giải pháp mới trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn gắn với công tác cải cách hành chính.

5. Tổ chức diễn đàn, đối thoại giữa lãnh đạo đơn vị với tổ chức, cá nhân

Ngày 14/6/2023, UBND huyện đã tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND huyện với thanh niên năm 2023 với chủ đề “*Thanh niên với nghề nghiệp, việc làm và khởi nghiệp đổi mới sáng tạo*”. Tại Hội nghị đối thoại có 15 lượt ý kiến của đoàn viên thanh niên liên quan đến: Chính sách hỗ trợ, đào tạo, tập huấn, cơ hội việc làm, định hướng nghề nghiệp cho thanh niên, vai trò của thanh niên khi khởi nghiệp gắn với chuyển đổi số; việc quản lý chất lượng, nguồn gốc các sản phẩm trên các trang mạng xã hội, xây dựng và nâng cao các sản phẩm OCOP của địa phương. Các ý kiến kiến nghị của thanh niên đã được các phòng chuyên môn, cơ quan chức năng xem

xét giải đáp thỏa đáng.

6. Kiểm tra công tác CCHC tại các đơn vị trực thuộc. Việc công bố, xếp hạng chỉ số CCHC cấp xã năm 2022

- Về kiểm tra công tác CCHC tại các đơn vị trực thuộc: Ban Chỉ đạo CCHC huyện ban hành kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2023 (*Kế hoạch số 134/KH - BCD ngày 11/5/2023*), dự kiến tổ chức kiểm tra trong tháng 9/2023.

- Việc công bố, xếp hạng chỉ số CCHC cấp xã thực hiện theo hướng dẫn tại Quyết định số 1541/QĐ-UBND ngày 16/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về ban hành bộ tiêu chí đánh giá Chỉ số cải cách hành chính các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn. Ngày 28/12/2022, UBND huyện Bạch Thông ban hành Quyết định số 3520/QĐ-UBND về việc phê duyệt kết quả Chỉ số cải cách hành chính của UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Bạch Thông năm 2022. Kết quả có 01 xã xếp loại xuất sắc; 09 xã, thị trấn xếp loại tốt; 02 xã xếp loại khá.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Cải cách thể chế

1.1. Công tác tham mưu, ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) thuộc thẩm quyền

Tính đến thời điểm báo cáo, UBND huyện đã xây dựng, ban hành 01 văn bản quy phạm pháp luật; mỗi xã, thị trấn đã ban hành 01 văn bản quy phạm pháp luật. Các văn bản ban hành bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất; tuân thủ đúng quy trình xây dựng và ban hành văn bản theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL.

1.2. Công tác theo dõi thi hành pháp luật (TDTHPL)

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 31/01/2023 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2023 (trong đó xác định lĩnh vực theo dõi trọng tâm liên ngành là lĩnh vực đất đai, lâm nghiệp; hôn nhân và gia đình); Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 13/03/2023 kiểm tra liên ngành công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực lâm nghiệp, lĩnh vực đất đai; Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 21/3/2023 về điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực lâm nghiệp trên địa bàn huyện năm 2023; Quyết định số 902/QĐ-UBND ngày 11/5/2023 về việc kiểm tra và thành lập đoàn kiểm tra liên ngành về xử phạt vi phạm hành chính và theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023.

Thực hiện hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật: UBND huyện đã ban hành các văn bản: Văn bản số 142/UBND-TP ngày 02/02/2023 về việc tăng cường chấp hành pháp luật tổ tụng hành chính và thi hành các bản án, quyết định của Tòa án về vụ án hành chính; Văn bản số 224/UBND-TP ngày 14/02/2023 về việc thực hiện một số nội dung sau hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2022.

Xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật: UBND huyện đã ban hành Thông

báo số 129/TB-ĐKT ngày 13/7/2023 kết luận kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật và thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính tại UBND xã Vũ Muộn; Thông báo số 130/TB-ĐKT ngày 13/7/2023 kết luận kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật và thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính tại UBND xã Dương Phong.

Qua hoạt động theo dõi thi hành pháp luật, UBND huyện đã chỉ đạo các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn thường xuyên thực hiện rà soát văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý có liên quan đề đề xuất, kiến nghị hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các biện pháp nhằm tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

1.3. Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL theo kỳ 2019 - 2023

Thực hiện Kế hoạch số 860/KH-UBND ngày 21/12/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và công tác pháp chế năm 2023, UBND huyện ban hành Kế hoạch số 282/KH-UBND ngày 26/12/2022 về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2023; Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 14/02/2023 về hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện Bạch Thông kỳ 2019-2023.

Tổng số văn bản thuộc đối tượng hệ thống hóa kỳ 2019-2023 là 17 văn bản (*11 Nghị quyết, 06 Quyết định*). Tổng số văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ trong kỳ hệ thống hóa 2019 - 2023 là 11 văn bản (*10 Nghị quyết, 01 Quyết định*), trong đó số văn bản kỳ 2014 - 2018 là 06 văn bản (*05 Nghị quyết, 01 Quyết định*), số văn bản kỳ 2019-2023 là 05 văn bản (*05 Nghị quyết*). Không có văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực một phần và không có văn bản cần đình chỉ thi hành, ngưng hiệu lực, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới trong kỳ hệ thống hóa 2019-2023.

1.4. Thực hiện kiểm tra văn bản QPPL theo thẩm quyền; xử lý văn bản trái pháp luật do cơ quan có thẩm quyền kiểm tra kiến nghị

Qua kiểm tra, các văn bản QPPL đều đảm bảo đúng quy định. Tính đến thời điểm kiểm tra không phát sinh việc xử lý văn bản trái pháp luật do cơ quan thẩm quyền kiểm tra kiến nghị.

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Công tác kiểm soát TTHC

Thực hiện theo chỉ đạo của UBND tỉnh Bắc Kạn, UBND huyện đã ban hành Quyết định số 3500/QĐ-UBND ngày 27/12/2022 về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 06/02/2023 về truyền thông công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 08/02/2023 về kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành

chính năm 2023.

Thực hiện chế độ thông tin báo cáo đảm bảo thời gian quy định, UBND huyện đã ban hành Báo cáo số 132/BC-UBND ngày 17/03/2023 về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý I năm 2023; Báo cáo số 316/BC-UBND ngày 16/6/2023 về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II năm 2023.

2.2. Công tác rà soát, đánh giá TTHC

Theo Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 31/01/2023 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 03/02/2023 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023. Kết quả UBND huyện có 02 kiến nghị đề nghị đơn giản hóa TTHC trong tổng số 23 TTHC được rà soát.

2.3. Công bố, công khai TTHC, hồ sơ TTHC

Thực hiện Quyết định số 1414/QĐ-UBND ngày 04/8/2023 của UBND tỉnh Bắc Kạn về phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ cung cấp thông tin trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn. UBND huyện Bạch Thông đã ban hành Thông báo số 96/TB-UBND ngày 09/8/2023 về Danh mục dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ công cung cấp thông tin trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện Bạch Thông; yêu cầu các phòng chuyên môn thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt việc kiểm soát TTHC theo danh mục đã được UBND tỉnh công bố, đồng thời thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai, đầy đủ các quy định, danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, xã tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, trụ sở UBND các xã, thị trấn; đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện.

Hiện tại, số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện là 257 (*Dịch vụ công trực tuyến là 189 (trong đó có 150 Dịch vụ công trực tuyến toàn trình, 39 Dịch vụ công trực tuyến một phần); Dịch vụ cung cấp thông tin trực tuyến là 68*); cấp xã có 114 thủ tục hành chính (*Dịch vụ công trực tuyến là 75 (trong đó có 62 Dịch vụ công trực tuyến toàn trình, 13 Dịch vụ công trực tuyến một phần); Dịch vụ cung cấp thông tin trực tuyến là 39*).

2.4. Công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị

Bộ phận kiểm soát TTHC của UBND huyện tiến hành công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý PAKN tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và công khai trên Cổng thông tin điện tử của huyện. Trong 6 tháng đầu năm 2023, UBND huyện không nhận được phản ánh, kiến nghị của người dân, không phát sinh việc xử lý.

2.5. Hoạt động cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC của cơ quan, đơn vị

UBND huyện và UBND cấp xã duy trì thực hiện tốt việc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; đến nay 100% số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã trên địa bàn huyện được thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông (*đối với các TTHC được quy định phải thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông*). Kết quả giải quyết TTHC tại huyện và các xã, thị trấn như sau:

- Đối với Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của huyện:
 - + Số hồ sơ phải giải quyết: 497 hồ sơ (*trong đó số hồ sơ tiếp nhận trong kỳ: 469 hồ sơ, hồ sơ từ kỳ trước chuyển qua: 28 hồ sơ*).
 - + Số hồ sơ đã trả kết quả đúng hạn: 489 hồ sơ.
 - + Số hồ sơ đang giải quyết trong hạn: 08 hồ sơ.
- Đối với Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của các xã, thị trấn:
 - + Số hồ sơ phải giải quyết: 4222 hồ sơ (*trong đó số hồ sơ tiếp nhận trong kỳ: 4216 hồ sơ, hồ sơ từ kỳ trước chuyển qua: 06 hồ sơ*).
 - + Số hồ sơ đã trả kết quả đúng hạn: 4177 hồ sơ.
 - + Số hồ sơ đang giải quyết trong hạn: 52 hồ sơ.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

3.1. Sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy

Việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả được quan tâm thực hiện theo chỉ đạo của tỉnh. UBND huyện bố trí và sắp xếp các phòng chuyên môn đúng theo quy định tại Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ. Hiện nay UBND huyện có 11 cơ quan chuyên môn, 04 đơn vị sự nghiệp và 30 trường học.

Các phòng chuyên môn và các đơn vị trực thuộc thường xuyên rà soát quy định lại chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của đơn vị khi có văn bản hướng dẫn của các bộ, ngành. Trong 6 tháng đầu năm, UBND huyện đã ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ của phòng Văn hóa - Thông tin, hiện đang chỉ đạo 02 đơn vị (phòng Tài nguyên - Môi trường và phòng Kinh tế - Hạ tầng) xây dựng dự thảo quy định chức năng, nhiệm vụ theo quy trình xây dựng và ban hành văn bản QPPL.

3.2. Cơ cấu số lượng lãnh đạo cấp phòng và tương đương theo quy định; thực hiện các quy định về bổ nhiệm lãnh đạo các phòng, ban và tương đương

Về cơ cấu số lượng lãnh đạo cấp phòng và tương đương theo quy định: Cơ cấu số lượng lãnh đạo của các cơ quan chuyên môn cấp huyện thực hiện theo Quyết định số 4510/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện Bạch Thông về việc giao biên chế công chức, tổng số người làm việc trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP trên địa bàn huyện năm 2022; Quyết định số 1482/QĐ-UBND ngày 06/6/2022 của UBND huyện Bạch Thông về việc giao số lượng cấp phó các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện đảm bảo không vượt quá số lượng theo quy định. Hiện còn một số đơn vị thiếu lãnh đạo phòng do vừa thực hiện điều động cán bộ, nghỉ hưu theo quy

định (*Văn phòng HĐND-UBND, phòng Tư pháp, Thanh tra, phòng LĐ-TB&XH, phòng GD-ĐT*), UBND huyện đã chỉ đạo cơ quan chuyên môn rà soát, báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy cho chủ trương kiện toàn.

3.3. Việc sử dụng biên chế; tinh giản biên chế tại cơ quan, đơn vị

Hiện nay số lượng biên chế công chức cấp huyện có mặt là 65/73, viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập có mặt 629/652 biên chế giao. Công tác tinh giản biên chế được quan tâm thực hiện, thực hiện Nghị định 108/2014/NĐ-CP và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP, từ đầu năm đến nay, UBND huyện đã thực hiện tinh giản biên chế 01 cán bộ cấp xã. Thực hiện chỉ đạo của tỉnh, UBND huyện đã ban hành văn bản triển khai Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế đến các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện và yêu cầu thực hiện việc phổ biến, quán triệt đến công chức, viên chức, người lao động và rà soát xác định đối tượng tinh giản biên chế thuộc phạm vi quản lý.

3.4. Thực hiện các quy định về phân cấp tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức nhà nước

UBND huyện đã triển khai Công văn số 1392/UBND-NCPC ngày 09/3/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Thông báo số 311/TB-VPCP ngày 16/11/2021 của Văn phòng Chính phủ và Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước đến các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện. Theo đó, đề nghị các cơ quan, đơn vị rà soát, đề nghị sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện các quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị, địa phương; gắn phân cấp, phân quyền với việc tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính. Việc phân cấp đã tạo điều kiện để đơn vị phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong công tác quản lý cũng như thực hiện nhiệm vụ tại đơn vị.

4. Cải cách chế độ công vụ

4.1. Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt

Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện cơ bản bố trí, sắp xếp đúng cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức, sắp xếp vị trí việc làm phù hợp với trình độ chuyên môn theo các Quyết định phê duyệt vị trí việc làm của UBND tỉnh Bắc Kạn. UBND huyện chỉ đạo cơ quan chuyên môn rà soát, bố trí sắp xếp, tạo điều kiện tham gia đào tạo, bồi dưỡng đối với các công chức, viên chức chưa phù hợp với vị trí việc làm hoặc chưa đáp ứng tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức. Hiện nay, tỷ lệ công chức bố trí đúng vị trí việc làm đạt 98,44% (*hiện còn 01 công chức phòng Kinh tế Hạ tầng chưa đạt chuẩn trình độ chuyên môn theo quy định huyện đã có lộ trình sắp xếp phù hợp trong năm 2023*), một số viên chức chưa đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đã hoàn thiện trình độ chuyên môn, UBND huyện đang xem xét chuyển CDNN phù hợp.

4.2. Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

Thực hiện Văn bản số 337/SNV-CCVC ngày 13/3/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Kạn về việc định kỳ thực hiện chuyển đổi vị trí công tác năm 2023; UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 31/3/2023 về chuyển đổi vị trí công tác năm 2023. Kết quả đã thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ đối với 01 công chức phòng Tư pháp; 04 công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã; 01 công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng - Môi trường.

4.3. Thực hiện các quy định về tuyển dụng, thăng hạng viên chức theo thẩm quyền

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 202/KH-UBND ngày 31/7/2023 về tuyển dụng viên chức năm 2023 với tổng số chỉ tiêu tuyển dụng là 05, hiện đang tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển, việc tuyển dụng dự kiến thực hiện xong trong quý IV/2023.

Đối với thăng hạng viên chức: Ngày 02/8/2023, UBND huyện đã ban hành Văn bản số 1653/UBND-NV về việc thực hiện bổ nhiệm và xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập. Hiện phòng chuyên môn đang tổng hợp hồ sơ đề nghị từ các trường học để thực hiện bổ nhiệm và xếp lương viên chức giảng dạy, sau khi thực hiện xong UBND huyện sẽ chỉ đạo rà soát, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên theo quy định. Đối với đối tượng là viên chức hành chính, nhân viên, hiện phòng chuyên môn đang rà soát nhu cầu, xây dựng Đề án trình Sở Nội vụ thẩm định.

4.4. Tỷ lệ cán bộ, công chức cấp xã đạt chuẩn về chuyên môn theo quy định

Đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã có mặt tại thời điểm báo cáo là 270 (139 cán bộ và 131 công chức). 100% cán bộ, công chức cấp xã đạt chuẩn về trình độ chuyên môn theo quy định.

4.5. Thực hiện quy định về bổ nhiệm vị trí lãnh đạo các phòng, ban và tương đương thuộc thẩm quyền

Công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại được thực hiện theo đúng quy định và hướng dẫn của các cấp. Trong 6 tháng đầu năm, UBND huyện đã trình Ban Thường vụ Huyện ủy cho chủ trương và thực hiện quy trình bổ nhiệm chức vụ Phó Trưởng phòng VH-TT, Phó Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, Phó Chánh Văn phòng HĐND-UBND; bổ nhiệm lại 05 viên chức lãnh đạo quản lý (*Phó Giám đốc Trung tâm VH-TT huyện, Hiệu trưởng trường Mầm non Đôn Phong; Hiệu trưởng trường Tiểu học Tân Tiến; Hiệu trưởng trường TH&THCS Vi Hương; Phó Hiệu trưởng trường TH&THCS Vi Hương*). Quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại được thực hiện công khai, minh bạch, đúng quy định theo các văn bản của cấp trên và các văn bản hướng dẫn của huyện như: Quy định số 321-QĐ/HU ngày 14/12/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy Bạch Thông về việc phân cấp quản lý, tổ chức bộ máy và công tác cán bộ; Quy định số 322-QĐ/HU ngày 14/12/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy Bạch Thông về tiêu chuẩn, chức danh cán bộ, lãnh đạo diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý; Quy định số 323-QĐ/HU ngày 14/12/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy Bạch Thông về việc giới thiệu ứng cử, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển cán bộ,

công chức, viên chức giữ các chức danh lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý; Quy định số 622-QĐ/HU ngày 09 tháng 5 năm 2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, công tác cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử.

4.6. Chấp hành kỷ luật, kỷ cương, lễ lối làm việc theo quy định tại Quyết định số 28/2015/QĐ-UBND ngày 24/12/2015 của UBND tỉnh. Việc thực hiện đổi mới lễ lối làm việc theo Quyết định số 81/QĐ-UBND ngày 19/01/2022 của UBND tỉnh về Đề án “Đổi mới phong cách, lễ lối làm việc của các cấp, các ngành và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn”

Ngày 03/3/2022 UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 51/KH-UBND về thực hiện Đề án “Đổi mới phong cách, lễ lối làm việc của các cấp, các ngành và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn”. Giao cho Thủ trưởng các đơn vị tăng cường quản lý cán bộ, công chức, viên chức về giờ giấc làm việc, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc và đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức, viên chức. Công tác kiểm tra công vụ được tăng cường, Đoàn kiểm tra công vụ do Ban Thường vụ Huyện ủy thành lập có 07 thành viên, do 01 đồng chí Ủy viên BTV làm trưởng đoàn (tại Quyết định số 109-QĐ/HU ngày 15/9/2020, Quyết định số 421-QĐ/HU ngày 18/5/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thành lập, kiện toàn Đoàn kiểm tra công tác lãnh đạo, chỉ đạo và thực thi công vụ). Trong 6 tháng đầu năm 2023 đã kiểm tra 02 cuộc tại xã Quang Thuận, Dương Phong, kịp thời nhắc nhở tại chỗ những nội dung các đơn vị chưa thực hiện tốt để rút kinh nghiệm.

5. Cải cách tài chính công

5.1. Thực hiện các quy định về tài chính - ngân sách

UBND huyện thực hiện phân bổ ngân sách theo định mức quy định tại Nghị quyết số 07/NQ-HĐND ngày 07/12/2021 của HĐND tỉnh Bắc Kạn về việc ban hành phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi và tỷ lệ phần trăm phân chia các khoản thu giữa ngân sách các cấp chính quyền địa phương cho thời kỳ ổn định ngân sách bắt đầu từ năm 2022 của tỉnh Bắc Kạn. 100% các phòng, ban chuyên môn và UBND các xã, thị trấn thực hiện công khai tài chính tại cơ quan đơn vị theo quy định. Bên cạnh đó, đôn đốc các đơn vị chủ đầu tư đẩy nhanh tiến độ giải ngân kế hoạch vốn đầu tư đã giao năm 2023.

5.2. Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị

100% các đơn vị dự toán ngân sách huyện, UBND các xã, thị trấn xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý sử dụng tài sản công ngay từ đầu năm để tạo sự chủ động trong việc quản lý, sử dụng kinh phí được giao có hiệu quả, tiết kiệm và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

5.3. Thực hiện cơ chế tự chủ kinh phí, tài chính

UBND huyện giao kinh phí tự chủ, tự chịu trách nhiệm cho các đơn vị quản lý nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập ngay từ đầu năm, tạo sự chủ động

trong quản lý điều hành ngân sách của đơn vị để cuối năm xác định phần kinh phí tiết kiệm chi thu nhập tăng thêm cho công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị (*giao kinh phí tự chủ cho 17/17 đơn vị quản lý nhà nước, 33/33 đơn vị sự nghiệp công lập*)

5.4. Thực hiện các quy định về phân cấp quản lý tài chính - NSNN

UBND huyện đã thực hiện tốt các quy định về phân cấp quản lý tài chính - NSNN theo Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT)

a) Thẻ chế số

Để đáp ứng các tiêu chí xây dựng Chính quyền điện tử cấp huyện, cấp xã, tiên tiến xây dựng chính quyền số, UBND huyện ban hành Kế hoạch chuyển đổi số huyện Bạch Thông năm 2023; Kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số năm 2023; Kế hoạch kiểm tra hoạt động chuyển đổi số các cơ quan, đơn vị năm 2023; ban hành các văn bản chỉ đạo về việc thành lập, tổ chức, hoạt động các Tổ công nghệ số cộng đồng; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị ứng dụng hiệu quả các phần mềm dùng chung đã được triển khai, gắn ứng dụng CNTT với cải cách hành chính.

b) Hạ tầng số và nhân lực Công nghệ thông tin

- Công thông tin điện tử của huyện đáp ứng yêu cầu chức năng, tính năng kỹ thuật theo quy định. Ban biên tập thực hiện nhiệm vụ theo quy chế. Có 14 trang thông tin điện tử thành viên của các xã, thị trấn đã được liên kết Trang TTĐT cấp xã với Cổng TTĐT tỉnh. Thông tin tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử chủ yếu là các văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND huyện, các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hoá, xã hội, an ninh quốc phòng, gương người tốt việc tốt.

- Mạng truyền số liệu chuyên dùng đã được triển khai đến 14/14 xã, thị trấn thuộc huyện. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp huyện, UBND các xã, thị trấn đã có mạng LAN, có kết nối Internet băng thông rộng. 100% cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện, 95% cán bộ, công chức cấp xã được trang bị máy tính để làm việc.

- Huyện đã bố trí 01 công chức chuyên trách công nghệ thông tin công tác tại phòng VH&TT huyện, được giao nhiệm vụ tham mưu các văn bản chỉ đạo về công tác thông tin - truyền thông, đảm bảo an toàn thông tin mạng; 01 công chức phụ trách CNTT tại Văn phòng HĐND-UBND huyện.

- 100% các cơ quan, tổ chức và cá nhân lãnh đạo các phòng, ban chuyên môn thuộc huyện, các tổ chức đoàn thể huyện, HĐND, UBND, UBMTTQ các xã, thị trấn, các đơn vị trường học, trạm y tế trên địa bàn huyện đã được cấp chứng thư số chuyên dùng chính phủ, đảm bảo các quy định trong việc ký, ban hành văn bản điện tử (*số lượng chứng thư số đã cấp đến thời điểm tháng 8/2023 là 588, bao gồm cả tổ chức và cá nhân*).

c) Phát triển các ứng dụng, dịch vụ giữa các cơ quan nhà nước

- 100% các phòng, ban chuyên môn thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn được đánh giá mức độ sử dụng tốt phần mềm chữ ký số chuyên dùng, thư điện tử công vụ. Đến thời điểm tháng 8/2023, tổng số tài khoản thư điện tử công vụ đã cấp cho huyện là 358, trong đó: 339 tài khoản cá nhân, 19 tài khoản tổ chức; tỷ lệ tài khoản sử dụng thường xuyên đạt 98%. Tổng số tài khoản chứng thư số đã cấp 321 tài khoản, trong đó 206 tài khoản cá nhân, 115 tài khoản của tổ chức.

- Thực hiện ứng dụng phần mềm Quản lý văn bản và điều hành VNPT-iOffice trong việc tiếp nhận, xử lý, phát hành văn bản. Tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử, sử dụng chữ ký số, chứng thư số và gửi trên môi trường điện tử đạt 100% (*trừ văn bản mật*)

- Về cập nhật, chia sẻ trên hệ thống thông tin báo cáo cấp tỉnh phục vụ hiệu quả hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành (*không bao gồm nội dung mật*): Hằng quý theo định kỳ các phòng chuyên môn; UBND các xã, thị trấn thường xuyên thực hiện, cập nhật thông tin báo cáo lên các hệ thống thông tin báo cáo cấp tỉnh triển khai như hệ thống báo cáo kiểm soát TTHC, hệ thống phần mềm đánh giá chỉ số CCHC, phần mềm báo cáo thông tin cơ sở, hệ thống báo cáo hoạt động trạm truyền thanh cơ sở...

d) Phát triển các ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, tổ chức

UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn cập nhật đầy đủ hồ sơ vào hệ thống phần mềm Một cửa điện tử, một cửa điện tử liên thông. Việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến toàn trình và một phần chủ yếu ở các lĩnh vực như: Tư pháp, Lao động, thương binh và xã hội, Nội vụ, Tài nguyên và môi trường, Kế hoạch và đầu tư.

Trong 6 tháng đầu năm tổng số hồ sơ TTHC trên phần mềm một cửa của các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn tiếp nhận 4875 hồ sơ, trong đó tiếp nhận trực tiếp 4048 hồ sơ, tiếp nhận qua mạng 827 hồ sơ. Tỷ lệ TTHC được cung cấp DVCTT toàn trình 150/257 hồ sơ, đạt tỷ lệ 58%; tỷ lệ TTHC có phát sinh hồ sơ trực tuyến 83/189 hồ sơ cho phép nộp trực tuyến đạt tỷ lệ 43%; tỷ lệ hồ sơ TTHC phát sinh trực tuyến: 827/4048 hồ sơ đạt tỷ lệ 20%; tổng số TTHC có thanh toán phí, lệ phí: 46 thủ tục.

6.2. Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO: Thực hiện việc duy trì, cải tiến ISO theo quy định. Công bố hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2008 tại cơ quan, đơn vị. Tổ chức đánh giá nội bộ, hợp xem xét của lãnh đạo hàng năm theo quy định

UBND huyện ban hành Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 15/02/2023 về việc duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, đơn vị thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại huyện Bạch Thông năm 2023; Quyết định số 560/QĐ-UBND ngày 21/03/2023 về ban hành "Mục tiêu chất lượng năm 2023" thuộc Hệ thống quản lý chất lượng tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015

III. CÔNG TÁC KHẮC PHỤC NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ CHỈ SỐ

NĂM 2022, NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CHỈ SỐ NĂM 2023

Để khắc phục những tồn tại, hạn chế kết quả chỉ số năm 2022, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 19/6/2023 về Khắc phục những tồn tại, hạn chế Chỉ số Cải cách hành chính năm 2022, nâng cao chất lượng Chỉ số năm 2023. Trên cơ sở đó, 14/14 xã, thị trấn đã ban hành kế hoạch của đơn vị để triển khai các nhiệm vụ và giải pháp được giao chủ trì thực hiện trong kế hoạch của huyện. Kế hoạch của các đơn vị đã giao nhiệm vụ cụ thể từng công chức chuyên môn trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp để đảm bảo đạt mục tiêu đề ra.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

Trong thời gian qua, công tác CCHC của huyện được các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện quan tâm chỉ đạo triển khai thực hiện, theo đó các nhiệm vụ CCHC trong kế hoạch được triển khai thực hiện đồng bộ trên tất cả các lĩnh vực và đạt được một số kết quả nhất định. Số nhiệm vụ trong kế hoạch đã và đang triển khai thực hiện đạt 74,07%; việc rà soát văn bản QPPL được các đơn vị chủ động thực hiện; bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã duy trì thực hiện tốt trong giải quyết TTHC; tổ chức, bộ máy được rà soát sắp xếp; công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức thực hiện theo đúng quy định hiện hành; công tác tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; cơ chế tự chủ về tài chính được duy trì thực hiện tại các cơ quan, đơn vị; hoạt động xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số tiếp tục được quan tâm, triển khai các nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2023.

2. Khó khăn, hạn chế, nguyên nhân

2.1. Về công tác chỉ đạo, điều hành

Công tác chỉ đạo, điều hành được quan tâm nhưng vẫn còn một số đơn vị chưa thực sự quyết liệt nên phần nào ảnh hưởng đến việc nâng cao kết quả thực hiện CCHC của huyện. Việc xây dựng các đề tài, sáng kiến, giải pháp mới trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn gắn với công tác CCHC còn hạn chế. Công tác tuyên truyền CCHC được thực hiện bằng nhiều hình thức đa dạng nhưng chất lượng tuyên truyền hiệu quả chưa cao.

2.2. Về cải cách thể chế

Có cơ quan, đơn vị chưa nắm rõ quy trình trong công tác tham mưu UBND ban hành văn bản quy phạm pháp luật, do vậy ảnh hưởng đến tiến độ và chất lượng văn bản.

2.3. Về cải cách thủ tục hành chính

Tỷ lệ tiếp nhận hồ sơ TTHC qua dịch vụ công trực tuyến còn thấp; cơ sở vật chất Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện và một số đơn vị cấp xã chưa đảm bảo, chưa đáp ứng được nhu cầu công việc nên chất lượng phục vụ người dân chưa cao. Việc triển khai thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trên Cổng dịch vụ công Quốc gia còn gặp khó khăn, ảnh hưởng đến tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên địa bàn tỉnh.

2.4. Về cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ

- Trong quá trình thực hiện một số quy định còn có nhiều cách hiểu khác nhau, dẫn đến quá trình tham mưu thực hiện công tác tổ chức, cán bộ có lúc chưa được kịp thời.

- Chưa giải quyết dứt điểm vướng mắc về chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động công tác ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo Nghị định số 76/2019/NĐ-CP ngày 08/10/2019 của Chính phủ..

- Hiện nay, còn một số công chức, viên chức chưa đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm, do: Một số công chức chưa đáp ứng yêu cầu về ngạch tối thiểu của vị trí việc làm (*Đã hoàn thiện tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng để dự thi nâng ngạch theo quy định. Tuy nhiên do hiện nay chưa xác định được cơ cấu ngạch công chức nên tạm dừng thi nâng ngạch công chức*); một số viên chức chưa đáp ứng yêu cầu của về tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp (*thiếu chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp*) do bộ quản lý chuyên ngành chưa ban hành chương trình bồi dưỡng hoặc chưa có cơ sở đào tạo, bồi dưỡng.

2.5. Cải cách tài chính công

Do định mức kinh phí được giao hàng năm thấp, đơn vị thực hiện tự chủ về kinh phí nhưng do kinh phí chỉ đảm bảo cho chi lương, phụ cấp và một số hoạt động chi thường xuyên khác, vì vậy số kinh phí tiết kiệm được để thực hiện tăng thu nhập cho cán bộ, công chức trong đơn vị còn thấp.

2.6. Về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số

- Việc ứng dụng CNTT của người dân còn hạn chế, người dân vẫn còn thói quen nộp hồ sơ TTHC trực tiếp. Khi đến giải quyết TTHC người dân thường không mang theo CMTND hoặc CCCD nên không thể tạo được tài khoản trên cổng dịch vụ công quốc gia. Bên cạnh đó, việc hướng dẫn và tạo tài khoản DVC cho người dân còn gặp nhiều khó khăn (*sim điện thoại phải chính tên, chính chủ; thông tin đăng ký trên sim chuyển từ CMTND sang CCCD chưa đồng bộ nên hệ thống báo lỗi không đăng ký được*), nên người dân ngại sử dụng các DVC khi có nhu cầu thực hiện các TTHC.

- Việc tuyên truyền, quán triệt sử dụng phần mềm một cửa điện tử, một cửa liên thông và dịch vụ công mức độ cao chưa thực sự hiệu quả; tỷ lệ người dân biết và khai thác hệ thống dịch vụ công trực tuyến mức độ cao còn thấp.

- Cán bộ, công chức một số cơ quan, đơn vị còn chủ quan với công tác đảm bảo an toàn thông tin khi truy cập và sử dụng máy tính, mạng Internet.

V. NHIỆM VỤ NHỮNG THÁNG CUỐI NĂM 2023

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành

- Căn cứ các nhiệm vụ được giao chủ trì thực hiện tại kế hoạch thực hiện công tác CCHC năm 2023 (*Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 19/01/2023*), các cơ quan đơn vị tăng cường chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ kế hoạch đề ra, phân đấu đến cuối năm 100% nhiệm vụ được hoàn thành.

- Triển khai thực hiện các giải pháp khắc phục những nội dung chỉ số năm 2022 còn hạn chế chưa đạt điểm tối đa, nhất là nội dung chưa đạt điểm theo kế hoạch khắc phục chỉ số năm 2022, nâng cao chất lượng chỉ số năm 2023 của UBND huyện (*Kế*

hoạch số 165/KH-UBND ngày 19/6/2023).

- Tổ chức kiểm tra công tác CCHC và kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính theo kế hoạch và đột xuất đảm bảo chất lượng, số lượng theo quy định. Triển khai bộ tiêu chí đánh giá chỉ số CCHC của UBND cấp huyện, cấp xã và tổ chức triển khai thực hiện.

- Đẩy mạnh và nâng cao chất lượng công tác tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng.

- Nâng cao số lượng, chất lượng các sáng kiến cơ sở trong công tác CCHC; phân đầu có ít nhất 01 sáng kiến trong công tác CCHC có phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh.

2. Về cải cách thể chế

- Tham mưu xây dựng các văn bản QPPL đảm bảo chất lượng, sát với thực tế của huyện, đúng quy trình luật định và thời gian quy định. Tăng cường triển khai thực hiện các chính sách pháp luật; thường xuyên rà soát các văn bản pháp luật để kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế cho phù hợp.

- Thực hiện xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật và báo cáo theo dõi thi hành pháp luật.

- Thực hiện có hiệu quả Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, tăng cường hoạt động kiểm tra, rà soát văn bản QPPL để kịp thời phát hiện, kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý những quy định mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không phù hợp.

3. Về cải cách TTHC

- Tiếp tục đẩy mạnh việc tuyên truyền, hỗ trợ người dân trong việc thực hiện khai thác thông tin, nộp hồ sơ TTHC và thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh.

- Duy trì và thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông các cấp, chỉ đạo cán bộ làm đầu mối tích cực tham mưu thực hiện tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính, nâng cao ý thức, trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, kịp thời cập nhật hồ sơ vào phần mềm theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo đúng quy định.

4. Về cải cách tổ chức bộ máy

- Tiếp tục thực hiện rà soát, sắp xếp, tổ chức lại tổ chức bộ máy các cơ quan đơn vị theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu quả theo chỉ đạo của tỉnh.

- Hoàn thiện quy trình tuyển dụng viên chức năm 2023. Tiếp tục chỉ đạo cơ quan chuyên môn hướng dẫn thực hiện quản lý, sử dụng, tinh giản biên chế và kiểm tra việc tổ chức thực hiện theo quy định.

5. Về cải cách chế độ công vụ

Tiếp tục hướng dẫn thực hiện quy định về vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định; thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, tiếp nhận công chức, viên chức theo quy định; thực hiện kịp thời chế độ chính sách về lương của cán bộ, công chức, viên chức..., phối hợp tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo kế hoạch.

6. Về cải cách tài chính công

Tăng cường công tác kiểm tra thường xuyên tình hình sử dụng kinh phí của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện và tăng cường công tác kiểm soát chi ngân sách qua Kho bạc Nhà nước.

7. Về xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Nêu cao vai trò, trách nhiệm, gương mẫu của người đứng đầu trong việc đơn đốc, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong chỉ đạo điều hành, đặc biệt là việc sử dụng phần mềm “Một cửa điện tử”, “Một cửa điện tử liên thông” và dịch vụ công mức độ cao để nâng cao chất lượng hoạt động và chỉ số hài lòng của người dân; yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức tích cực tìm hiểu, khai thác sử dụng các DVCTT, dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính khi có nhu cầu.

- Duy trì sử dụng hiệu quả các phần mềm dùng chung; thúc đẩy nâng cao hiệu quả cung cấp DVCTT (bao gồm tỷ lệ cung cấp và tỷ lệ hồ sơ trực tuyến). Tiếp tục yêu cầu cán bộ tại bộ phận một cửa thường xuyên hỗ trợ, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp, tổ chức đến giao dịch thực hiện nộp hồ sơ trên môi trường mạng. Tăng cường tuyên truyền về lợi ích dịch vụ công trực tuyến để người dân, tổ chức biết và khai thác sử dụng.

- Đơn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện Kế hoạch số 407/KH-UBND ngày 27/6/2023 về thực hiện Chiến dịch cao điểm 100 ngày đêm "Nâng cao hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn" đảm bảo hiệu quả, tiến độ; tiếp tục triển khai danh mục nhiệm vụ về chuyển đổi số triển khai trong năm 2023.

VI. ĐỀ XUẤT KIẾN NGHỊ: Không

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC của Ban Chỉ đạo CCHC huyện Bạch Thông./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c);
- Các thành viên Đoàn kiểm tra (B/c);
- CT, PCT UBND huyện;
- BCĐ CCHC huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Lưu: VT, THNC

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN**



**CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Hà Kim Oanh**